



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



**CONTRATO Nº 001/2022**

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA – SEMSP E A EMPRESA NORDESTE SEG, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 688/2022.

Por este instrumento, O MUNICÍPIO DE TIMON, inscrito no CNPJ sob o n.º 06.115.307/0001-14, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA – SEMSP, situada na Avenida Piauí, s/n, Centro, Timon-MA, neste ato representado pelo seu Secretário Municipal de Segurança Pública, o Sr. Luís Carlos Bacelar Junior, casado, brasileiro, portadora do RG n.º 2.048.865 SSP-PI, inscrita no CPF n.º 643064.293-34, residente e domiciliada na Rua 1005 (Um Mil e Cinco), n.º 148, Bairro Formosa, Timon - MA, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Empresa **NORDESTE SEG**, inscrita no CNPJ sob o n.º 34.176.329/001-20, com sede na Rua Rui Barbosa, n.º 3784, São Joaquim, Teresina-PI, CEP: 64005-355, neste ato representada pela Sra. **Ariany de Freitas Nunes de Oliveira Alves**, Empresaria, brasileira, portadora da Carteira de Identidade n.º 1.600.140 SSP-PI, e inscrito no CPF sob o n.º 666.216.823-87, residente e domiciliado na Doutor Martinelle Cavalcá, n.º 960, Matadouro, Teresina-PI, doravante denominada **CONTRATADO**, firmam o presente Contrato, regido pela Lei Federal n.º 8.666/93, de 21.06.1993, e suas alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviço de reinstalação e configuração de câmeras e rede da Ponte Metálica com ativação de monitores de vídeo para operacionalização e monitoramento 24 horas da sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA – SEMSP, conforme tabela abaixo:

Item	Qtde	Und.	Especificação	Preço Unitário	Preço Total
01	01	Und.	Serviço de reinstalação e configuração de Câmeras e rede da ponte metálica com ativação de monitores de vídeo para operacionalização e monitoramento 24 horas.	R\$ 10.250,00	R\$ 10.250,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 10.250,00</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA VICULAÇÃO E DA FUNDAMENTAÇÃO**

O presente contrato está vinculado ao procedimento de Dispensa de Licitação 001/2022, e tem como fundamentação legal o Artigo 24, II, da Lei 8.666/93.

I - Fazem parte deste contrato o Processo Administrativo n.º 688/2022 com todas as suas peças entre elas: solicitação, termo de referência com as especificações do serviço e justificativa para a contratação, proposta de serviço e preço, cujas disposições devem ser integralmente cumpridas, mesmo que aqui não tenham sido reproduzidas ou contempladas.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

A Contratada obriga-se a:

- a) fornecer o material conforme especificado na cláusula primeira deste instrumento, observadas as normas legais vigentes, bem como as demais cláusulas e condições contratuais de modo a atender as demandas e determinações da Administração contratante;
- b) manter durante toda execução do contrato todas as condições iniciais;
- c) remeter Nota Fiscal/Fatura correspondente à prestação do serviço com identificação da conta bancária;
- d) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais resultantes da execução deste contrato;
- e) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo em decorrência do serviço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento do contrato pela contratante;
- f) reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento dos materiais;
- g) não transferir a outrem, no todo ou em parte, o fornecimento dos materiais objeto do presente contrato;
- h) atender de forma imediata a solicitação, notificações, comunicado da administração contratante.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

A Contratante obriga-se a:

- a) responsabilizar-se, através de seu setor gerenciador, pela conferência dos materiais/bens fornecidos;
- b) efetuar os pagamentos nos prazos e condições pactuadas;
- c) anotar em registro próprio, através de seu setor gerenciador, todas as ocorrências relacionadas com a execução do presente contrato, conforme art. 67, §1º da Lei Federal n.º 8.666/93, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, caso venham ocorrer;
- d) viabilizar todos os meios necessários ao cumprimento das obrigações contratadas.

**CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

I - O valor deste contrato é de **R\$ 10.250,00** (Dez Mil e Duzentos e Cinquenta Reais) conforme proposta de preço apresentada pela CONTRATADA, que integra este instrumento.

II - O pagamento será efetuado, conforme adimplemento da condição, em moeda corrente nacional, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela FISCALIZAÇÃO, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação em vigor.

III - Nenhum pagamento será efetuado ao contratado enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

IV - Caso haja multa por inadimplemento contratual, será adotado o seguinte procedimento:

- a) a multa será descontada no valor total do respectivo contrato; e

*Handwritten signature*



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



b) se o valor da multa for superior ao valor devido pelo objeto, responderá o contratado pela diferença a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

V - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo para pagamento começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/faturas corrigidas.

VI - O Contratante reserva-se o direito de suspender o pagamento se o material estiver em desacordo com as especificações constantes no contrato.

VII - As despesas referentes a encargos sociais e trabalhista, decorrentes da execução do serviço estarão incluídas no preço proposto, acima citado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas de que trata o presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: **Projeto/Atividade:** 2207 – Ampliação e Manutenção do Sistema de Videomonitoramento; **Elemento de Despesa:** 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica) e **Fonte de Recurso:** 500- Recursos Próprio.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

A fiscalização do presente contrato estará a cargo do setor competente do órgão contratante, por intermédio do servidor **Laildo da Silva Santos**, Assessor Técnico, Portaria n.º 0800/2021 – GP, nos termos do art. 67 da Lei n.º 8.666/83, o qual registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas e encaminhará a ocorrência à CONTRATADA, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES**

As penalidades administrativas aplicáveis ao Contratado, por inadimplência, estão previstas nos artigos 81, 87, 88 e seus parágrafos, todos da Lei n.º 8.666/83.

I. A multa de mora a ser aplicada por atraso injustificado na execução do contrato, será calculada sobre o valor dos serviços não concluídos ou não iniciados, competindo sua aplicação ao titular do órgão contratante, observando os seguintes percentuais:

a) de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, a partir do 1º (primeiro) dia, até último dia do prazo fixado para a execução do serviço, findo o qual a Contratante rescindir o contrato correspondente, aplicando-se ao Contratado as demais sanções previstas na Lei n.º 8.666/83.

I.1. Será aplicada multa de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação, quando a Contratada:

- a) Prestar informações inexatas ou dificultar à fiscalização do órgão Contratante, no cumprimento de suas atividades;
- b) Desatender às determinações da fiscalização do Órgão Contratante; e
- c) Cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.

I.2. Será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da contratação quando a Contratada:

- a) Executar os serviços em desacordo com o termo de referência, normas técnicas ou especificações, independentemente da obrigação de fazer as correções necessárias, às suas expensas;

*[Handwritten signature]*



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



b) Não iniciar, ou recusar-se a executar a correção de qualquer ato que, por imprudência, negligência imperícia dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados;

c) Praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados.

## II. ADVERTÊNCIA

II.1. A aplicação da penalidade de advertência será efetuada nos seguintes casos:

a) Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente, desde que acarretem pequeno prejuízo ao Órgão Contratante, independentemente da aplicação de multa moratória ou de inexecução contratual, e do dever de ressarcir o prejuízo;

b) Execução insatisfatória do objeto contratado, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

c) Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento das atividades do Órgão Contratante, desde que não sejam passíveis de aplicação das sanções de suspensão temporária e declaração de inidoneidade.

## III. SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

III.1 A suspensão do direito de licitar e contratar com o poder público municipal de Timon/MA, pode ser aplicada ao contratado cujo inadimplemento(s) culposos prejudicarem a execução do contrato, por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data do recebimento da intimação;

III.2 A penalidade de suspensão temporária do direito de participar de licitações ou contratar com o poder público municipal de Timon/MA, nos seguintes prazos e situações:

a) Por 06 (seis) meses nos seguintes casos:

1 – Atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente que tenha acarretado prejuízos significativos para o Órgão Contratante;

2 – Execução insatisfatória do objeto referenciado, se antes tiver havido aplicação da sanção de advertência.

b) Por um ano:

1 – Quando o proponente desistir ou recusar, injustificadamente, de assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pelo Órgão Contratante.

c) Por 02 (dois) anos, quando o contratado:

1 - Não concluir os serviços contratados;

2 - Prestar os serviços em desacordo com as especificações ou com qualquer outra irregularidade, contrariando a proposta e o presente termo de referência, não efetuando sua substituição ou correção no prazo determinado pelo Órgão Contratante;

3 - Cometer quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízos ao município de Timon/MA, ensejando a rescisão do contrato ou frustração do procedimento administrativo adotado para a contratação;

4 - Praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da contratação;

5 - Demonstrar não possuir idoneidade para licitar e contratar com o município de Timon/MA, em virtude de atos ilícitos praticados;

6 - Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações, em razão da execução deste contrato, sem consentimento prévio do Órgão Contratante.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



**IV. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.**

IV.1. A declaração de inidoneidade será proposta pelo agente responsável pelo acompanhamento da execução contratual ao Secretário/Autoridade Competente do Órgão Contratante se, constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do Órgão Contratante, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao Órgão Contratante ou aplicações sucessivas de outras sanções administrativas.

IV.2. A declaração de inidoneidade implica proibição de licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante o município, após ressarcidos os prejuízos e decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

IV.3. A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será aplicada ao contratado nos casos em que:

- a) tenha sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da contratação;
- c) demonstrarem não possuir idoneidade para licitar e contratar com o município, em virtude de atos ilícitos praticados;
- d) reproduzirem, divulgarem ou utilizarem em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações em razão de execução dos serviços, sem consentimento prévio do Órgão Contratante, em caso de reincidência;
- e) apresentar ao contratante ou outro órgão da administração pública municipal, qualquer documento falso, ou falsificado no todo ou em parte, com o objetivo de burlar a contratação/licitações, ou no curso da relação contratual;
- f) praticarem fato capitulado como crime pela Lei 8.666/83.

IV.4. Independentemente das sanções a que se referem os itens I. a I.2, a contratada está sujeito ao pagamento de indenização por perdas e danos, podendo ainda o Contratante propor que seja responsabilizado:

- a) civilmente, nos termos do Código Civil;
- b) perante os órgãos incumbidos de fiscalização das atividades contratadas;
- c) criminalmente, na forma da legislação pertinente.

V. Nenhum pagamento será feito a contratada que tenha sido multado, antes que tal penalidade seja descontada de seus haveres.

VI. As sanções serão aplicadas pelo titular do Órgão Contratante, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, com exceção da declaração de inidoneidade, cujo prazo de defesa é de 10 (dez) dias da abertura de vista, conforme § 3º do art. 87 da Lei n.º 8.666/83.

VII. Qualquer penalidade aplicada deverá ser comunicada a Controladoria Geral, Procuradoria Geral e a Coordenadoria Geral de Licitações, do município de Timon/MA.

VIII. As multas administrativas previstas neste instrumento, não têm caráter compensatório e assim, o seu pagamento não eximirá a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**CLÁUSULA NONA - DOS PRAZOS**



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



O contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até a entrega dos produtos, em observância, aos créditos orçamentários e as necessidades da execução do objeto, não podendo ultrapassar o presente exercício financeiro, findando-se em 31/12/2022.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei. Assim, o contrato a ser celebrado poderá ser rescindido administrativamente, amigavelmente pelas partes, e/ou Judicialmente, diante de fato previsto nos artigos 78 e 79 da Lei n.º 8.666/83.

I. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

II. No caso de rescisão administrativa embasada em razões de interesse do serviço público, previstas na Lei, sem que haja culpa do contratado, este será ressarcido dos prejuízos que houver sofrido regularmente comprovado, tendo ainda direito ao pagamento devido pela execução do Contrato até a data da rescisão.

III. A rescisão administrativa prevista nos incisos I ao inciso XI do art. 78 da Lei 8.666/93 poderá acarretar as consequências, prevista no art. 80 desta mesma Lei, aplicáveis segundo a ocorrência que a justificar, sem prejuízos das sanções previstas.

IV. Não poderão ser invocados como motivo de força maior ou caso fortuito, senão aquele previsto no, parágrafo único do art. 393, do Código Civil Brasileiro.

V. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO**

O presente contrato poderá ser alterado pela CONTRATANTE ou por acordo entre as partes, nas hipóteses previstas nos incisos I e II do artigo 65 da Lei n. 8.666/93.

I - Unilateralmente pela CONTRATANTE:

a) quando houver modificação nas especificações do objeto, para melhor adequação dos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, até o limite previsto no § 1º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.

II - Por acordo entre as partes:

a) quando necessária a modificação do modo de realização do objeto contratado, em face de verificação técnica de inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

b) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sem a correspondente contraprestação dos serviços;

c) para manter o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS**

Nos casos omissos deverão ser aplicadas as disposições legais da Lei Federal n.º 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO**

O extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial do Município, por conta e ônus da CONTRATANTE, no prazo previsto por Lei.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMSP**



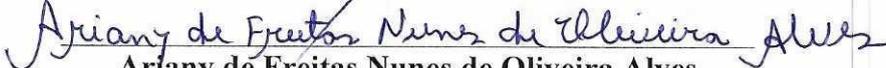
**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DO FORO**

As partes elegem o Foro da Comarca de Timon/MA, para dirimir as questões oriundas deste contrato.

E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente, em 02 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Timon/MA, 28 de Março de 2022.

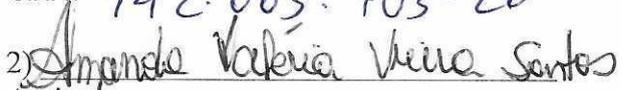
  
\_\_\_\_\_  
**Luís Carlos Bacelar Caldas Junior**  
Secretário Municipal de Segurança Pública – SEMSP  
Portaria nº 01213/2021-GP  
**CONTRATANTE**

  
**Ariany de Freitas Nunes de Oliveira Alves**  
CPF: 66.216.823-87  
**CONTRATADA**

**NORDESTE SEG**  
Ariany de F. Nunes de Oliveira Alves Eireli  
CNPJ: 34.176.329/0001-20

**TESTEMUNHAS:**

1)   
Assinatura:  
CPF.: 742.063.703-20

2)   
Assinatura:  
CPF.: 048.193.283.60

**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Contrato nº 001/2022.****Fundamentação:** Artigo 24, II, da Lei 8.666/93.**Objeto:** contratação de empresa para prestação de serviço de reinstalação de câmeras e rede da ponte metálica com ativação de monitores de vídeo para operacionalização e monitoramento 24 horas da sede da Secretaria Municipal de segurança Pública - SEMSP**Contratante:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA – SEMSP**CNPJ da contratante:** 06.115.307/0001-14**Contratada:** NORDESTE SEG**CNPJ da Contratada:** 34.176.329/0001-20**Prazo de Vigência:** 31/12/2022**Valor global:** R\$ 10.250,00 (Dez Mil Duzentos e cinquenta Reais).**Assinatura:** 28/03/2022.**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****CONTRATO Nº 001/2022.****Processo Administrativo nº 564/2022.****Interessado:** Município de Timon-MA, por meio da Coordenação Geral de Controle de Licitações - CGCL.**Fundamentação Legal:** inciso II do art. 24 da Lei 8.666/93.**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública por meio da Dispensa de Licitação nº 01/2022.**Contratante:** Coordenação Geral de Controle das Licitações- CGCL.**Contratada:** PROMÁXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 16.538.909/0001-38.**Valor total:** R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais).**Fonte de Recursos:** Projeto/Atividade: 2039, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terc. P. Jurídica; Fonte de Recursos: 500**Data de Assinatura:** 14/03/2022.**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Contrato nº 045/2022 – FMS/SEMS. Objeto:** registro de preços para serviço de digitalização de cópia reprográfica em papel A4 e encadernação em capa de PVC e plotagem para atender as demandas da**Secretaria de Saúde Município de Timon-MA. Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93,**Pregão eletrônico nº 025/2021, Liberação nº 288/2022 - Central de Compras/PMT/MA. Contratante:** Fundo Municipal de Saúde - SEMS. Contratada: VIEIRA OLIVEIRA GRÁFICA LTDA – CNPJ sob o nº**18.633.013/0001-63. Valor total estimado:** R\$ 170.185,00 (cento e setenta mil cento e oitenta e cinco reais) Data de Assinatura: 29/03/2022.**Vigência:** 31/12/2022.**EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 328002/2022**Data de Emissão:** 28.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** T L S DE ABREU EIRELI**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 010.H/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 668,85 (Seiscentos e sessenta e oito reais e oitenta e cinco centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 328003/2022**Data de Emissão:** 28.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** HORIZONTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO EIRELI**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 006.G/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 1.530,14 (Mil Quinhentos e Trinta Reais e Quatorze Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 328004/2022**Data de Emissão:** 28.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** FERREIRA E MEDEIROS LTDA**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 010.B/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 660,60 (Seiscentos reais e Sessenta Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 328005/2022**Data de Emissão:** 28.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** C. F. ARAÚJO COMÉRCIO - ME**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 010.A/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 201,50 (Duzentos e Um Reais e cinquenta Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 321004/2022**Data de Emissão:** 21.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** T L S DE ABREU EIRELI**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 006.M/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 554,73 (Quinhentos e Cinquenta e Quatro Reais e Setenta e Três Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 321005/2022**Data de Emissão:** 21.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** FRANCISCO DAS CHAGAS BATISTA DA SILVA JUNIOR – ME**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 006.F/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 379,70 (Trezentos e Setenta e Nove Reais e Setenta Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 321006/2022**Data de Emissão:** 21.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** C. F. ARAÚJO COMÉRCIO - ME**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 006.B/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 612,00 (Seiscentos e Doze Centavos)**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Nota de Empenho:** Nº 32107/2022**Data de Emissão:** 21.03.2022**Contratante:** Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres – SMPM – 02.50**Contratado:** A R L E RODRIGUES LTDA – A2 DISTRIBUIDORA**Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico 006.A/2021**Dotação Orçamentária:** Projeto/Atividade: 2190 – Manutenção da Secretaria Municipal de Políticas Públicas Para as Mulheres - SMPM**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 - Material de Consumo**Fonte de Recurso:** 500 – Recursos Próprios**Total do Empenho:** R\$ 381,18 (Trezentos e Oitenta e Um Reais e Dezoito Centavos)**TERMO DE CONVALIDAÇÃO****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****O** Secretário Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, no uso de suas atribuições legais, e,**Considerando** que constatamos ausência de publicação dos extratos dos atos abaixo relacionados;**Considerando** que o fato não gera qualquer lesão ao interesse público ou de terceiros, uma vez que os respectivos procedimentos transcorreram na forma da lei;**Considerando** o poder-dever da Administração de validar os atos que não possuam vícios insanáveis, como os de objeto, motivo e finalidade, nem mesmo prejuízo aos direitos de terceiros, conforme determina o art. 55 da Lei nº. 9.784/99 – Lei de Processo Administrativo da União, que autoriza a convalidação, pela própria Administração, de atos em que se evidencie não acarretarem lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, nos quais sejam constatados apenas defeitos sanáveis, aplicável ao caso em referência: Fica convalidado o ato relativo à publicação dos extratos abaixo relacionados, devendo ocorrer a sua respectiva publicação, convalidação esta respaldada nos princípios da Administração Pública e na Lei Federal nº. 9.784/99. Timon/MA, 30/03/2022.**EXTRATOS****Contrato nº 33/2022. Objeto:** Aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 008/2021; Liberação nº 091/2022; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação - SEMED. **Contratado:** A R L LEAL E RODRIGUES LTDA, CNPJ sob o nº 33.961.610/0001-00. **Valor total estimado:** R\$ 31.687,00. **Data:** 02/02/2022. **Vigência:** até 31/12/2022.**Contrato nº 44/2022. Objeto:** Contratação de serviços gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 044/2021; Liberação nº 179/2022; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação - SEMED. **Contratado:** VIEIRA & OLIVEIRA GRÁFICA LTDA-ME, CNPJ sob o nº 18.633.013/0001-63. **Valor total estimado:** R\$ 54.887,00. **Data:** 17/02/2022. **Vigência:** até 31/12/2022.**Contrato nº 46/2022. Objeto:** Contratação de serviço de digitalização de cópia reprográfica em papel A4 e encadernação em capa de PVC e plotagem para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 025/2021; Liberação nº 203/2022; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação - SEMED. **Contratado:** VIEIRA & OLIVEIRA GRÁFICA LTDA-ME, CNPJ sob o nº 18.633.013/0001-63. **Valor total estimado:** R\$ 61.710,00. **Data:** 21/02/2022. **Vigência:** até 31/12/2022.**Aditivo nº 001 ao Contrato nº 012/2021; Objeto:** Prorrogação da vigência e do prazo para locação de imóvel do Contrato nº 012/2021, até 01/03/2023. **Fundamentação:** Lei 8.666/1993 e Lei nº 8.245/1991 e suas alterações. **Contratante:** Secretaria Municipal de